



PEPSICO

ACȚIONAȚI CU INTEGRITATE

THE PEPSICO WAY



CODUL GLOBAL DE CONDUITĂ PEPSICO

INTRODUCERE 3

Misiunea și viziunea noastră. 4

ACȚIONAȚI CU INTEGRITATE 5

De ce avem un cod de conduită? 6

Cine este responsabil pentru codul nostru? 6

Care sunt responsabilitățile mele personale? 7

Cum să *acționați cu integritate* 7

Conduceți prin exemplu 8

Cum pot solicita îndrumări și raporta încălcări? 9

Linia telefonică Speak Up. 10

Investigarea comportamentului inadecvat și măsurile disciplinare. 11

Represaliile sunt interzise 11

LA LOCUL DE MUNCĂ 12

Diversitatea și implicarea 13

Drepturile omului 14

Combaterea discriminării/combateră hărțuirii 15

Mediul, sănătatea și siguranța. 16

Abuzul de substanțe. 17

Combaterea violenței. 17

PE PIAȚĂ 18

Consumatorii noștri 19

Siguranța alimentelor și calitatea produselor 19

Marketing responsabil 20

Clienții noștri 21

Furnizorii noștri 21

Concurența loială 22

Combaterea mitei. 23

Identificarea oficialilor guvernamentali 24

Cadourile de afaceri 25

Combaterea spălării banilor 26

Controalele comerciale internaționale 26

ÎN AFACERI 27

Documentarea corectă a afacerilor 28

Păstrarea înregistrărilor 28

Acuratețea financiară 29

Dezvăluirea informațiilor cu caracter financiar și
auditorile 29

Confidențialitatea 30

Utilizarea corectă și protejarea resurselor companiei . . . 31

Proprietățile fizice și resursele financiare 31

Activele electronice 32

Proprietatea intelectuală 33

Protejarea informațiilor PepsiCo. 34

Tranzacțiile bazate pe informații privilegiate sunt
interzise 35

Conflictele de interese 36

Comunicarea cu publicul 37

Discursurile publice și anchetele de presă. 37

Rețelele sociale 38

ÎN LUME 39

Sustenabilitatea 40

Fundatia PepsiCo 40

Fiți un cetățean bun 41

Activitățile politice 41

RESURSE 42Departamentul global pentru conformitate și etică
al PepsiCo. 42

Departamentul juridic al PepsiCo. 42





ACTIONAȚI CU INTEGRITATE

THE PEPSICO WAY

Îmi face plăcere să vă prezint Codul global de conduită al PepsiCo. Codul nostru definește cum să ne desfășurăm activitatea într-un mod corect, ancorat în cultura noastră etică puternică: ceea ce numim The PepsiCo Way. Unul dintre comportamentele cheie ale The PepsiCo Way este de a *acționa cu integritate* în tot ceea ce facem. Integritatea este printre cele mai importante valori ale PepsiCo. Este esențial să ne menținem reputația în relația cu părțile interesate, asigurând oportunități egale de angajare, crescându-ne avantajul competitiv și stimulând creșterea pe termen lung.

Deși o cultură a integrității și a eticii se construiește în ani de zile, este suficient un singur moment pentru a o pierde. Astfel, cultura nu poate fi considerată un dat. Trebuie să investim în ea în mod consecvent, în fiecare zi, an de an. De aceea, fiecare angajat PepsiCo trebuie să respecte Codul global de conduită. Astfel, nu numai că ne consolidăm cultura etică, ci construim și încredere între noi și colegi, clienți, consumatori, investitori și comunități, lucru care ne ajută să câștigăm fiecare piață pe care o deservim.

Vă mulțumim pentru angajamentul dvs. față de acest efort critic - un angajament care ne va ajuta să ne asigurăm că PepsiCo rămâne una dintre cele mai respectate, etice și de succes companii din lume.

Cu stimă,

Ramon Laguarta
Președinte și director executiv

MISIUNEA ȘI VIZIUNEA NOASTRĂ

La PepsiCo, avem o misiune simplă: *să aducem zâmbete prin fiecare produs al nostru*. Toate acțiunile și deciziile pe care le luăm trebuie să fie în slujba acestei ambiții, pe măsură ce ne străduim să ne atingem viziunea de *a fi lider global în domeniul alimentelor și băuturilor de larg consum, prin aplicarea conceptului Winning with Purpose*.

Vom ajunge acolo lucrând împreună, ca un singur PepsiCo, uniți de un set de șapte comportamente care ne definesc cultura.

ACESTA ESTE THE PEPSICO WAY:



**ACȚIONAȚI CU
INTEGRITATE**



**ACȚIONAȚI CU
RESPONSABILITATE**



**EXPRIMAȚI-VĂ
OPINIILE FĂRĂ
TEAMĂ**



**CONCENTRAȚI-VĂ
ȘI ACȚIONAȚI RAPID**



**RIDICAȚI ȘTACHETA
ÎN CEEA CE PRIVEȘTE
TALENTUL ȘI
DIVERSITATEA**



**SĂRBĂTORIȚI
SUCCESUL**



**CONCENTRAȚI-VĂ
ATENȚIA ASUPRA
CONSUMATORILOR**



The PepsiCo Way ne motivează angajații și compania să devină mai rapizi, mai puternici și mai buni, pentru a înainta spre misiunea și viziunea noastră.

MAI RAPIZI,

câștigând pe piață, concentrându-ne mai mult pe consumator și accelerând investițiile pentru o creștere generală.

MAI PUTERNICI,

transformându-ne capacitățile, costurile și cultura atunci când acționăm ca un singur PepsiCo, exploatând tehnologia, câștigând la nivel local și acționând la nivel global.

MAI BUNI,

integrându-ne în continuare obiectivele în strategia noastră de afaceri și contribuind mai mult la binele planetei și al oamenilor.



La PepsiCo, considerăm că *a acționa cu integritate* nu este numai ceea ce trebuie să facem; este ceea ce trebuie să facem pentru a deveni mai puternici.

Codul nostru global de conduită reprezintă fundamentul angajamentului nostru față de excelența etică și asigură politicile și îndrumările care definesc cum să ne desfășurăm activitatea în mod corect - The PepsiCo Way.

ACȚIONAȚI CU INTEGRITATE

De ce avem un cod de conduită?	6
Cine este responsabil pentru codul nostru?	6
Care sunt responsabilitățile mele personale?	7
Cum să <i>acționați cu integritate</i>	7
Conduceți prin exemplu	8
Cum pot solicita îndrumări și raporta încălcări?	9
Linia telefonică Speak Up	10
Investigarea comportamentului inadecvat și măsurile disciplinare	11
Represaliile sunt interzise	11

DE CE AVEM UN COD DE CONDUITĂ?

Codul global de conduită al PepsiCo oferă o foaie de parcurs a politicilor, standardelor și procedurilor care guvernează modul în care facem afaceri în întreaga lume. Urmând codul nostru și *acționând cu integritate* în permanență, jucați un rol important în susținerea culturii noastre de excelență etică.

Codul nostru descrie angajamentul companiei față de practicile etice în toate aspectele activității noastre:

RESPECT
LA LOCUL DE MUNCĂ

ÎNCREDERE
ÎN PIAȚĂ

CORECTITUDINE
ÎN RELAȚIILE DE AFACERI

ONESTITATE
ÎN CONDUITA DE AFACERI

SCOP
ÎN LUMEA NOASTRĂ



CINE ESTE RESPONSABIL PENTRU CODUL NOSTRU?

Indiferent de rolul dvs. în cadrul PepsiCo, principiile codului nostru trebuie să stea la baza fiecărei decizii de afaceri pe care o luați. Codul nostru se aplică tuturor persoanelor din compania noastră, oriunde, de la birouri, fabrici și depozite la sala de consiliu, inclusiv:

- tuturor angajaților PepsiCo din întreaga lume (inclusiv angajații filialelor noastre).
- membrilor Consiliului de Administrație al PepsiCo, atunci când aceștia acționează în calitate de directori.
- asocierilor în participațiune în cadrul cărora PepsiCo deține controlul administrativ (inclusiv tuturor angajaților, funcționarilor și directorilor respectivelor asocieri).

Consiliul de administrație al companiei este responsabil pentru adoptarea codului nostru. Departamentul pentru conformitate și etică globală al PepsiCo este răspunzător pentru promovarea, monitorizarea și aplicarea acestuia.

Orice excepție de la cod necesită aprobarea prealabilă în scris din partea directorului pentru Conformitate și etică globală sau, în anumite circumstanțe, a Consiliului de Administrație sau a unui comitet al acestuia. Excepțiile vor fi divulgate prompt conform legii aplicabile.

Acest cod de conduită nu este un contract sau o garanție de angajare pentru nicio perioadă de timp și nu creează drepturi specifice de angajare.

CARE SUNT RESPONSABILITĂȚILE MELE PERSONALE?

ACȚIONAȚI CU INTEGRITATE ȘI RESPECTAȚI CODUL NOSTRU

Reputația pe care ne-am câștigat-o pentru comportament etic și responsabil se datorează deciziilor luate la nivel individual, zi de zi, de fiecare din noi. Codul și politicile companiei vă oferă informațiile necesare pentru a vă îndeplini activitățile în mod etic. Este responsabilitatea dvs. să *acționați în mod asumat*, să înțelegeți și să vă conformați politicilor care se aplică activității dvs. și deciziilor pe care le luați.

În plus, în calitate de companie globală, PepsiCo s-a angajat să respecte legislația țărilor în care desfășoară activități. Legile și reglementările globale sunt complexe; respectarea codului și a politicilor noastre va contribui la asigurarea conformității cu legislația locală aplicabilă.



**NU FACEȚI
COMPROMISURI
ETICE.**

La PepsiCo, ne mândrim cu capacitatea noastră de a ne *concentra și a avea rezultate rapide*, dar nu trebuie să permitem niciodată ca urmărirea unor obiective ambițioase de afaceri să vă determine să pierdeți din vedere aspectele etice ale procesului decizional. Mai mult, *a acționa cu integritate* înseamnă a face ceea ce trebuie chiar și atunci când nimeni nu este de față. Este ușor să fim tentați să facem aparent mici compromisuri etice care ar putea trece neobservate. *A acționa cu integritate* nu înseamnă numai să respectați regulile, ci și să vă lăsați ghidat de propriile principii morale.

CUM SĂ ACȚIONAȚI CU INTEGRITATE

RESPECTAȚI ȘI URMAȚI CODUL DE CONDUITĂ
AL PEPSICO

FACEȚI ÎNTOTDEAUNA CEEA CE ESTE CORECT

CONDUCEȚI PRIN EXEMPLU ȘI SUSȚINEȚI-I PE
CEIALȚI ÎN OBTINEREA DE REZULTATE

COMPORTAȚI-VĂ ÎNTR-O MANIERĂ
TRANSPARENTĂ ȘI AUTENTICĂ

FIȚI RESPONSABIL PENTRU ACȚIUNILE DVS.

CONDUCEȚI PRIN EXEMPLU

Deși toți angajații trebuie să *acționeze cu integritate* întotdeauna, fiecare manager și lider al PepsiCo are responsabilitatea sporită de a conduce prin puterea exemplului și de a-i susține pe ceilalți în obținerea de rezultate, consolidând principiile codului nostru la toate nivelurile forței noastre de muncă.

Dacă sunteți lider sau manager, ne așteptăm să serviți drept model pozitiv și să-i inspirați pe ceilalți să respecte codul, prin următoarele mijloace:

- recompensarea integrității;
- încurajarea luării unor decizii etice;
- crearea unui mediu de lucru deschis, în care membrii echipei nu au nicio rețineră să își exprime opiniile fără teamă;
- prevenirea represaliilor împotriva celor care iau atitudine;
- solicitarea sprijinului pentru rezolvarea și escaladarea eventualelor probleme.

Ce trebuie să fac dacă managerul meu îmi cere să îndeplinesc o sarcină care cred că ar putea fi o încălcare a codului nostru sau a unei legi?

Exprimați-vă îngrijorările în mod deschis și onest față de managerul dvs. Dacă răspunsul managerului dvs. nu vă mulțumește sau nu vă simțiți în largul dvs. să vorbiți cu acesta, comunicați problema prin oricare dintre celelalte canale indicate în secțiunea „Cum pot solicita îndrumări și raporta încălcări?” Nu trebuie să încălcați niciodată cu bună știință codul nostru, o politică sau o lege chiar dacă un manager v-a cerut să o faceți sau fiindcă nu ați solicitat îndrumări.



CUM POT SOLICITA ÎNDRUMĂRI ȘI RAPORTA ÎNCĂLCĂRI?

Este responsabilitatea dvs. să puneți întrebări, să vă exprimați îngrijorarea și să vă *exprimați opiniile fără teamă* atunci când apar probleme de conformitate. Codul nostru nu poate descrie toate situațiile posibile cu care v-ați putea confrunta în activitatea zilnică. Dacă nu găsiți un răspuns în codul nostru sau dacă aveți întrebări privind interpretarea acestuia, solicitați îndrumări. De asemenea, în cazul în care cunoașteți un fapt ce ar putea constitui o încălcare a codului, a politicilor noastre sau a legii, trebuie să luați atitudine și să raportați faptul respectiv, astfel încât situația să fie rezolvată. Aveți la dispoziție mai multe moduri de a solicita îndrumări sau de a raporta o situație:

Adresați-vă managerului direct, superiorului acestuia sau managerului de Resurse Umane: în majoritatea cazurilor, managerul dvs. direct trebuie să fie primul punct de contact. Trebuie să vă contactați imediat managerul pentru a raporta probleme care necesită atenție urgentă, cum ar fi violența la locul de muncă, sănătatea și siguranța angajaților și siguranța alimentelor.

Managerul dvs. este o resursă excelentă și pentru îndrumări sau probleme legate de numeroase politici și procese la nivelul companiei sau al unei funcții anume, responsabilități de lucru, probleme legate de colegi, dispute disciplinare, oportunități de promovare și aspecte legate de mediul de lucru.

Puteți contacta departamentul de conformitate și etică globală prin e-mail la PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com sau puteți consulta departamentul juridic local al PepsiCo.

Departamentul pentru conformitate și etică globală sau departamentul juridic al PepsiCo: în cazul problemelor legate de încălcări reale sau potențiale ale codului sau ale legii, contactați departamentul pentru conformitate și etică globală sau departamentul juridic. Printre exemplele de astfel de probleme se numără:

- nereguli sau falsuri în contabilitate sau audit;
- fraudă, furt, mită și alte practici corupte de afaceri;
- încălcări ale legislației antitrust sau ale celei privind informațiile privilegiate;
- încălcări ale drepturilor omului;
- discriminare sau hărțuire ilegală;
- conflicte de interese reale sau potențiale;
- îndrumări cu privire la orice cerințe legislative de la nivel național, regional, tribal, statal sau municipal aplicabile funcției dvs.

Consultați [Politica de transmitere în lanțul ierarhic din Codul nostru global de conduită](#).

CUM ȘTIU CÂND AR TREBUI SĂ SOLICIT ÎNDRUMĂRI?

Dacă aveți îndoieli cu privire la o acțiune, s-ar putea să nu fie acțiunea potrivită. Puneți-vă următoarele întrebări:

Sunt sigur(ă) că această procedură este legală? Este în concordanță cu codul și politicile noastre?

Va afecta reputația PepsiCo sau va determina pierderea credibilității companiei noastre?

Pun alte persoane în pericol?

Oare acționez cu integritate, sinceritate și onestitate?

Oare acționez cu responsabilitate pentru a mă asigura că acțiunea sau rezultatul nu mă pune pe mine sau PepsiCo într-o lumină negativă? Cum m-aș simți dacă acțiunea ar apărea pe prima pagină a ziarelor?

Dacă nu sunteți sigur de răspunsul la oricare dintre aceste întrebări, trebuie să solicitați îndrumări pentru a lua decizia corectă.



Linia telefonică Speak Up: Pe lângă resursele enumerate mai sus, puteți adresa întrebări, comunica motive de îngrijorare sau raporta suspiciuni de neconformitate contactând Speak Up, linia telefonică pentru probleme de etică a PepsiCo. Speak Up este o linie telefonică gratuită de asistență pentru probleme de etică, disponibilă 24 de ore, pentru toți angajații, consumatorii, furnizorii PepsiCo, precum și alte terțe părți, în scopul raportării suspiciunilor de încălcare a codului nostru.

Linia telefonică Speak Up este disponibilă în întreaga lume

Pe internet la www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com.

Prin apel telefonic gratuit la un număr de telefon din țara din care sunați. În Statele Unite, apelați 1-866-729-4888. Pentru lista numerelor de telefon internaționale, consultați secțiunea Speak Up de la www.mypepsico.com.

Orice informații pe care le furnizați pentru a ajuta PepsiCo la investigarea raportului dvs. vor rămâne confidențiale, cu excepția situațiilor necesare pentru derularea unei investigații complete, echitabile sau conform cerințelor legii aplicabile. Vă puteți păstra anonimatul dacă doriți, cu excepția cazului în care acest lucru este restricționat de legislația locală.

Consultați [Politica globală Speak Up](#).

Având în vedere legislația privind informațiile cu caracter confidențial din anumite țări și din Uniunea Europeană, este posibil ca linia Speak Up să permită numai anumite tipuri de apeluri, precum cele legate de aspecte contabile, financiare, de audit și mită. În aceste țări, contactați managerul dvs. direct, superiorul acestuia sau managerul de Resurse Umane, departamentul de conformitate și etică globală sau departamentul juridic al PepsiCo pentru a raporta alte probleme.

CE SE ÎNTÂMPLĂ ATUNCI CÂND APELEZ LINIA TELEFONICĂ SPEAK UP?

Apelurile la linia Speak Up sunt preluate de o terță parte independentă, cu experiență în gestionarea acestui tip de apeluri. Un expert în interviuri vă va pune întrebări și va transmite un raport către departamentul de conformitate și etică globală în vederea efectuării unei analize confidențiale. Raportul va fi investigat prompt și, dacă este cazul, se vor lua măsuri de remediere.

INVESTIGAREA COMPORTAMENTULUI INADECVAT ȘI MĂSURILE DISCIPLINARE

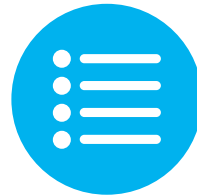
Toate cazurile raportate de presupuse încălcări ale codului vor fi analizate de către specialiști desemnați de departamentul de conformitate și etică globală. Acțiunile investigatorului:



va stabili în mod obiectiv faptele, prin interviuri sau examinarea documentelor;



va contacta angajații care ar putea ști ceva despre presupusele incidente;



va recomanda acțiuni corective și/sau măsuri disciplinare, după caz.

Dacă vi se cere, trebuie să cooperați pe deplin în cadrul anchetei sau investigației.

Ne așteptăm ca angajații PepsiCo să respecte codul și să se conformeze politicilor noastre și legii atunci când acționează în numele companiei. Încălcarea Codului, a politicilor noastre sau a legii poate duce la:



Măsuri disciplinare, de la instruire suplimentară și îndrumare, la consecințe asupra stării de angajare, inclusiv desfacerea contractului de muncă.



Sanțiuni civile și/sau penale impuse de o agenție guvernamentală sau un tribunal.

REPRESALIILE SUNT INTERZISE

PepsiCo se angajează să protejeze drepturile celor care își exprimă opiniile fără teamă și raportează problemele fie printr-unul dintre mijloacele de raportare descrise în codul nostru, fie către autoritățile guvernamentale. Compania noastră nu va recurge la represalii și nu va permite represaliile împotriva persoanelor care, cu bună credință:

- raportează ceea ce consideră a fi o încălcare a codului nostru, a politicilor noastre sau a legislației;
- ridică o problemă de conformitate sau cer sfaturi cu privire la o anumită practică, decizie sau acțiune de afaceri;
- cooperează la investigarea unei încălcări potențiale.

Consultați [Politica globală privind combaterea represaliilor](#).

Ne așteptăm să *ridicați ștacheta în ceea ce privește talentul și diversitatea*, prin sprijinirea angajamentului PepsiCo de a asigura egalitatea de șanse de angajare, de a promova diversitatea și de a respecta demnitatea și drepturile omului pentru toată lumea.

Trebuie să contribuiți la crearea unui mediu de lucru în care toți se simt prețuiți și respectați pentru propriile contribuții, fără a fi intimidați și hărțuiți.

ACȚIONAȚI CU INTEGRITATE LA LOCUL DE MUNCĂ

Diversitatea și implicarea	13
Drepturile omului	14
Combaterea discriminării/combaterea hărțuirii	15
Mediul, sănătatea și siguranța	16
Abuzul de substanțe	17
Combaterea violenței	17



**ACȚIONAȚI
CU
INTEGRITATE
LA LOCUL DE MUNCĂ**



DIVERSITATEA ȘI IMPLICAREA

La PepsiCo, definim diversitatea atât prin caracteristici vizibile, precum rasa, sexul și etnia, cât și prin calitățile și influențele nevăzute care definesc cu adevărat cine suntem și ce ne face unici: personalitatea, stilul de viață, modul de gândire, experiența de muncă, vârsta, educația, contextul socio-economic, orientarea sexuală, identitatea de gen, afilierea religioasă, serviciul militar, starea de invaliditate, istoricul familial, asociațiile comunitare și alți factori.

De peste 70 de ani, PepsiCo este o companie a oportunităților, deschizând drumul în ceea ce privește *ridicarea ștachetei pentru talent și diversitate* în industria noastră. Acest angajament se regăsește în valorile și convingerea noastră că suntem cei mai puternici atunci când îmbrățișăm puterea diferențelor dintre noi. Aceasta înseamnă construirea unui loc de muncă mai incluziv, la fel de divers ca și piețele pe care le deservim, promovarea implicării curajoase în compania noastră și investiții în comunitățile în care ne desfășurăm activitatea.

În calitate de angajat PepsiCo, aveți un rol de jucat în promovarea misiunii noastre privind diversitatea și implicarea:



EXPRIMAȚI-VĂ OPINIILE FĂRĂ TEAMĂ, ÎMPĂRTĂȘINDU-VĂ OPINIILE SAU EXPERIENȚELE



ASCULTAȚI CU RĂBDARE ȘI EMPATIE ȘI CREAȚI UN MEDIU PROPTICE DIALOGULUI



PUNEȚI ÎNTREBĂRI, RESPECTAȚI RĂSPUNSURILE ȘI RĂMÂNEȚI DESCHIS LA NOI PERSPECTIVE



APRECIATI CONTRIBUȚIILE UNICE ALE CELORLALȚI

Consultați [Prezentarea generală a diversității și implicării](#).

DREPTURILE OMULUI

PepsiCo recunoaște importanța menținerii și promovării drepturilor fundamentale ale omului în toate operațiunile noastre și pe parcursul întregului nostru lanț de aprovizionare și se angajează să respecte drepturile lucrătorilor din întregul lanț valoric. Codul și politicile noastre de afaceri conlucrează pentru a susține principiile din Carta Internațională a Drepturilor Omului și din Declarația Organizației Internaționale a Muncii privind principiile și drepturile fundamentale la locul de muncă.

Ne așteptăm să susțineți angajamentul nostru de a opera programe și politici care:

- promovează un loc de muncă fără discriminare și hărțuire.
- interzic exploatarea prin muncă a copiilor, munca forțată și traficul de ființe umane.
- oferă remunerații, beneficii și alte condiții de angajare corecte și echitabile, în conformitate cu legislația locală.
- asigură condiții de lucru sigure și umane, inclusiv condiții de cazare sigure, acolo unde este cazul.
- recunosc dreptul angajaților la libertatea de asociere și negociere colectivă.

Trebuie să *acționați cu responsabilitate* pentru a vă asigura că și furnizorii și partenerii noștri de afaceri respectă aceste principii. Politica noastră globală privind drepturile omului la locul de muncă, Codul global de conduită pentru furnizori și Programul de aprovizionare sustenabilă sunt câteva dintre instrumentele pe care le utilizăm pentru a ne comunica așteptările și pentru a contribui la abordarea riscurilor potențiale asupra drepturilor omului în cadrul operațiunilor noastre și al lanțului de aprovizionare.

Dacă suspectați un abuz al drepturilor omului în cadrul operațiunilor noastre directe sau în relațiile noastre cu furnizorii sau partenerii noștri de afaceri, luați atitudine și raportați-l.

Consultați [Politica globală privind drepturile omului la locul de muncă](#), [Declarația globală privind drepturile omului și problemele esențiale](#), precum și [Raportul privind drepturile omului](#).



COMBATEREA DISCRIMINĂRII/COMBATEREA HĂRȚUIRII

Fiecare din noi trebuie să aibă ocazia de a-și realiza întregul potențial și de a contribui la succesul PepsiCo. Niciodată nu trebuie să discriminați sau să tratați în mod neechitabil angajații sau candidații în chestiuni legate de recrutare, angajare, instruire, promovare, remunerație sau orice alte condiții de angajare.

Ne așteptăm să luați decizii de angajare cu privire la angajați și candidați pe baza factorilor asociați postului, indiferent de rasă, culoare, sex, vârstă, naționalitate, religie, credință, orientare sexuală, identitate de gen, stare civilă, cetățenie, dizabilități, statut de veteran sau orice altă bază protejată prin lege. Deciziile de angajare luate pe baza oricăror dintre aceste caracteristici personale contravin politicilor noastre și sunt ilegale în numeroase țări.

Codul nostru interzice hărțuirea de orice fel la locul de muncă sau orice alt comportament jignitor sau lipsit de respect. PepsiCo respectă, de asemenea, toate legile naționale și locale care interzic hărțuirea. Nu trebuie să vă angajați niciodată în acțiuni de hărțuire la locul de muncă, inclusiv comportament nedorit verbal, vizual, fizic sau de orice alt tip care îi face pe ceilalți să se simtă stânjeniți sau creează un mediu de lucru intimidant, jignitor sau ostil.

Deși este posibil ca hărțuirea să aibă definiții diferite, în funcție de jurisdicție, considerăm că următoarea listă (incompletă) ilustrează comportamente inacceptabile:

- hărțuire sexuală;
- limbaj jignitor, glume sau comentarii degradante;
- insulte rasiale, etnice, sexuale sau religioase;
- comportament intimidant sau amenințător.

Rețineți faptul că hărțuirea, sexuală sau de altă natură, este determinată de acțiunile dvs. și de modul în care acestea îi afectează pe ceilalți, indiferent de intențiile dvs. Dacă dvs. sau altă persoană sunteți expuși discriminării sau hărțuirii, nu ezitați să raportați acest fapt.

Consultați [Politica globală privind egalitatea de șanse de angajare](#) și [Politica globală privind combaterea hărțuirii](#).

Ce este hărțuirea sexuală?

Hărțuirea sexuală poate consta într-o conduită verbală, vizuală sau fizică de natură sexuală nedorită și pe care o persoană rezonabilă ar considera-o ofensatoare. Aceasta se poate manifesta în numeroase forme, cum ar fi:

- avansuri sexuale, solicitarea de favoruri sexuale sau invitații nedorite la întâlniri;
- glume, imagini, texte sau mesaje e-mail cu tentă sexuală;
- comentarii explicite sau degradante cu privire la aspectul fizic;
- afișarea unor imagini pornografice sau cu conotații sexuale.



MEDIUL, SĂNĂTATEA ȘI SIGURANȚA

PepsiCo se angajează ferm să protejeze mediul, sănătatea și siguranța (EHS) angajaților noștri, a vizitatorilor, contractorilor, consumatorilor și comunităților. Aveți responsabilitatea de a respecta toate politicile și procedurile EHS, indiferent dacă vă aflați în unitățile noastre, pe piață sau pe drum.

Trebuie întotdeauna să luați atitudine și să vă exprimați îngrijorarea atunci când:

- ▷ **VĂ ESTE ALOCATĂ O SARCINĂ PE CARE O CONSIDERAȚI NESIGURĂ SAU DĂUNĂTOARE MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR;**
- ▷ **VĂ ESTE ALOCATĂ O SARCINĂ PENTRU CARE NU CONSIDERAȚI CĂ AVEȚI PREGĂTIREA NECESARĂ ȘI CARE VĂ POATE AFECTA PE DVS. SAU PE ALȚII SAU MEDIUL ÎNCONJURĂTOR;**
- ▷ **CINEVA EFECTUEAZĂ O SARCINĂ PE CARE O CONSIDERAȚI NESIGURĂ SAU DĂUNĂTOARE MEDIULUI ÎNCONJURĂTOR SAU PERSOANA NU ESTE INSTRUITĂ CORESPUNZĂTOR SĂ EFECTUEZE SARCINA;**
- ▷ **UN VEHICUL SAU UN ECHIPAMENT NU FUNCȚIONEAZĂ CORECT ȘI POATE FI NESIGUR;**
- ▷ **O CONDIȚIE NESIGURĂ SAU UN POTENȚIAL PERICOL PENTRU DVS., PENTRU CEILALȚI SAU PENTRU MEDIUL ÎNCONJURĂTOR AJUNGE ÎN ATENȚIA DVS.**

EHS este responsabilitatea tuturor - ne așteptăm să *acționați cu responsabilitate* și să insistați ca activitățile de lucru să se desfășoare în condiții de siguranță și cu un impact minim asupra mediului, indiferent de tipul de activitate.

Consultați [Politica privind mediul, sănătatea și siguranța](#).



ABUZUL DE SUBSTANȚE

Dacă lucrați sub influența drogurilor sau alcoolului, prezentați un risc inacceptabil pentru sănătatea proprie și a celorlalți. Drogurile pot include droguri ilegale, substanțe controlate sau anumite substanțe legale, precum și medicamente eliberate pe rețetă, dar folosite necorespunzător. Trebuie să vă îndepliniți sarcinile de serviciu fără a vă afla sub influența vreunei substanțe care v-ar putea afecta performanța.

Dacă aveți probleme cu drogurile sau alcoolul, sunteți încurajat să cereți ajutor. Luați legătura cu managerul de Resurse Umane pentru a afla ce programe de asistență sunt disponibile în regiunea dvs. sau pentru a găsi politici concrete.

Ce este considerat abuz de substanțe și este interzis conform codului nostru?

- Desfășurarea activității sub influența alcoolului sau a drogurilor, atât în spațiile PepsiCo, cât și în afara acestora.
- Posesia, vânzarea, utilizarea, transferul sau distribuirea de droguri ilegale sau substanțe controlate în timpul lucrului sau în spațiile de lucru.
- Desfășurarea activităților în timp ce sunteți sub influența negativă a unui drog legal, medicament prescris legal sau a unui medicament care nu necesită prescripție.

COMBATEREA VIOLENȚEI

PepsiCo are o politică de toleranță zero față de violența la locul de muncă. Vi se interzice să vă manifestați în orice fel care ar putea provoca altcuiva sentimente de amenințare sau nesiguranță. Aceste manifestări includ agresiunea verbală, amenințările sau alte manifestări de ostilitate, intimidare, agresiune fizică sau hărțuire.

Compania noastră interzice posesia de arme la locul de muncă. Această interdicție include parcările companiei, precum și unitățile noastre de producție, în măsura maximă permisă de legea locală.

Politica noastră de toleranță zero față de violența la locul de muncă se aplică în cazul comportamentului tuturor angajaților noștri, precum și terților, inclusiv vizitatorilor, în spațiile companiei, precum și comportamentului angajaților, clienților, distribuitorilor, furnizorilor și personalului nostru temporar angajat în afacerile PepsiCo de oriunde în lume, din afara unităților noastre. Violența la locul de muncă include, de asemenea, orice acțiune violentă a unei terțe părți împotriva unui angajat PepsiCo care acționează în numele PepsiCo.

Aveți obligația de a lua atitudine și de a raporta imediat comportamentul neobișnuit sau îngrijorător, amenințările sau violența potențială către managementul local.

Consultați [Politica noastră globală privind violența la locul de muncă](#).





ACTIONAȚI CU INTEGRITATE

PE PIAȚĂ

Promovarea încrederii în legăturile cu partenerii noștri este esențială pentru a transforma PepsiCo într-o companie mai rapidă, mai puternică și mai bună. Aceasta include consumatorii care achiziționează produsele noastre, clienții care comercializează produsele noastre, concurenții, precum și furnizorii noștri.

Trebuie să tratați partenerii noștri cu corectitudine, onestitate și respect, în conformitate cu toate legile aplicabile, oriunde ne desfășurăm activitatea.

ACȚIONAȚI CU INTEGRITATE PE PIAȚĂ

Consumatorii noștri	19
Siguranța alimentelor și calitatea produselor	19
Marketing responsabil	20
Clienții noștri	21
Furnizorii noștri	21
Concurența loială	22
Combaterea mitei.	23
Identificarea oficialilor guvernamentali	24
Cadourile de afaceri	25
Combaterea spălării de bani	26
Controalele comerciale internaționale	26



CONSUMATORII NOȘTRI

Produsele PepsiCo sunt savurate de consumatori de peste un miliard de ori pe zi, în peste 200 de țări și teritorii din întreaga lume. Încrederea consumatorilor noștri în compania și produsele noastre este elementul esențial al realizării viziunii noastre de a deveni lider global în domeniul alimentelor și băuturilor de larg consum, prin aplicarea conceptului *Winning with Purpose*.

Indiferent de munca pe care o întreprindeți, fiecare angajat are o anumită influență asupra consumatorului. Trebuie să vă concentrați atenția asupra consumatorilor și să acționați cu integritate întotdeauna, pentru a oferi produse la cele mai înalte standarde și pentru a ne comercializa produsele în mod responsabil.

SIGURANȚA ALIMENTELOR ȘI CALITATEA PRODUSELOR

Elementul esențial al misiunii PepsiCo de a aduce zâmbete prin fiecare produs al nostru este angajamentul nostru de a produce produse de înaltă calitate pentru toate mărcile noastre. Consumatorii noștri au încredere că produsele noastre pot face parte din viețile lor și că le pot împărtăși cu cei dragi.

Păstrăm încrederea consumatorilor prin cercetarea, dezvoltarea și fabricarea într-o manieră etică a unor produse de care suntem cu adevărat mândri. Asigurăm calitatea de-a lungul întregului lanț de aprovizionare, de la achiziționarea ingredientelor până când produsul finit ajunge la consumatorul nostru.

Dacă sunteți implicat în orice aspect legat de dezvoltarea, producția, manipularea, sau depozitarea produselor noastre, trebuie:



SĂ CUNOAȘTEȚI STANDARDELE, POLITICILE ȘI PROCEDURILE AFERENTE SIGURANȚEI ALIMENTELOR ȘI CALITĂȚII PRODUSELOR CARE SE APLICĂ PRODUSELOR FABRICATE ÎN UNITATEA DVS.;



SĂ RESPECTAȚI BUNELE PRACTICI DE PRODUCȚIE ȘI PROTOCOALELE DE TESTARE;



SĂ RESPECTAȚI TOATE LEGILE ȘI REGLEMENTĂRILE APLICABILE PRIVIND SIGURANȚA ALIMENTELOR.

Dacă observați sau suspectați orice lucru care ar putea compromite siguranța sau calitatea produselor, luați atitudine și raportați-l imediat.

Consultați [Politica noastră privind siguranța alimentelor](#).

MARKETING RESPONSABIL

Suntem o companie globală de încredere, care produce alimente și băuturi și avem responsabilitatea de a ne comercializa produsele în mod corect și transparent către toți consumatorii. Ne așteptăm să reprezentăm întotdeauna produsele noastre în mod onest, responsabil și respectând toate legile și reglementările relevante din țările în care ne desfășurăm activitatea.

Dacă munca dvs. implică marketing, nu trebuie niciodată:



SĂ EXAGERAȚI SAU SĂ PREZENTAȚI ERONAT CALITĂȚILE PRODUSELOR SAU AMBALAJELOR NOASTRE;



SĂ FACEȚI AFIRMAȚII ÎNȘELĂTOARE SAU NECONFORME ÎN RECLAME SAU PE ETICHETE;



SĂ FACEȚI AFIRMAȚII, INCLUSIV AFIRMAȚII DESPRE EFECTE ASUPRA SĂNĂTĂȚII, DESPRE PRODUSELE SAU INGREDIENTELE PRODUSELOR NOASTRE, FĂRĂ A AVEA DOVEZI CORESPUNZĂTOARE ȘI AUTORIZAȚII LEGALE ÎN ACEST SENS.

Asigurați-vă că respectați toate procesele de verificare și aprobare locale pentru conținut destinat consumatorilor. Trebuie să aveți grijă deosebită la crearea reclamelor și evaluarea programelor care transmit mesaje copiilor cu vârsta sub 12 ani.

Consultați [Politica privind publicitatea responsabilă pentru copii](#).



CLIEȚII NOȘTRI

Parteneriatul cu clienții noștri este esențial pentru ca produsele noastre să ajungă la consumatori. În consecință, trebuie să tratați clienții în mod etic și corect, să dezvoltati afaceri cu aceștia în baza produselor noastre superioare, a serviciilor cu clienții și a prețurilor competitive și să nu vă implicați niciodată în practici comerciale neechitabile sau înșelătoare.

Contractele noastre cu clienții trebuie să reflecte întotdeauna importanța și valoarea pe care o acordăm tranzacțiilor cu clienții. Contractele comerciale și de vânzări promoționale trebuie să fie în scris și să se conformeze politicilor noastre și legislației locale. Pentru mai multe informații, consultați pagina 29: Acuratețe financiară.

Consultați [Politica și îndrumările privind contractele comerciale cu clienții](#) și [Politica de conformitate privind combaterea saturării rețelelor comerciale](#).

Ce este un „comision ilegal”?

Un comision ilegal este o formă de corupție prin care două părți convin ca o parte din vânzări sau profituri să fie dată, vândută la preț redus sau returnată în mod necorespunzător uneia dintre părți (sau cuiva desemnat de acea parte), în schimbul încheierii tranzacției.

FURNIZORII NOȘTRI

Ne așteptăm ca furnizorii noștri să respecte aceleași standarde de integritate pe care le respectăm și noi. Prin urmare, toți furnizorii trebuie să respecte Codul global de conduită al furnizorilor dacă doresc să aibă relații comerciale cu noi. Furnizorii noștri includ orice distribuitor, consultant, contractor, furnizor terț de servicii sau de materii prime, ingrediente sau componente de ambalaj.

Dacă răspundeți de alegerea unui furnizor, trebuie să *acționați responsabil* și să alegeți în funcție de merit, calitatea serviciilor și reputație. Atunci când selectați și păstrați furnizori, trebuie să respectați îndrumările privind politicile și practicile etice de afaceri.

Trebuie:

- să urmați procesele noastre de licitare, negociere și contractare aplicabile;
- să efectuați, dacă este aplicabil, o verificare prealabilă corespunzătoare, în conformitate cu Programul de verificare prealabilă a terților al PepsiCo (TPDD); Consultați pagina 24.
- să vă asigurați că furnizorul respectă Politica noastră globală privind drepturile omului la locul de muncă;
- să evitați conflictele de interese potențiale sau reale cu furnizorii și să nu oferiți niciodată stimulente ilegale, cum ar fi „comisioane ilegale”.

Consultați [Codul global de conduită pentru furnizori](#), [Politica globală privind drepturile omului la locul de muncă](#), [Declarația globală privind drepturile omului și problemele esențiale](#) și [Politica globală privind conflictele de interese](#).

CONCURENȚA LOIALĂ

PepsiCo practică o concurență loială. Ne-am angajat să ne depășim concurența în mod legal și etic. Trebuie să comentați în legătură cu produsele sau serviciile concurenților numai într-o manieră exactă și sinceră, să utilizați numai mijloace legitime de obținere a informațiilor concurențiale și să respectați întotdeauna legile antitrust și privind concurența.

Nu trebuie să încheiați niciodată acorduri sau aranjamente între PepsiCo și concurenți (fie formal, fie informal, în scris sau verbal) legate de următoarele subiecte:

○ **STABILIREA PREȚURILOR SAU A ALTOR TERMENI DE VÂNZARE**

○ **COORDONAREA OFERTELOR SAU REPARTIZAREA CLIEŢILOR, TERITORIILOR DE VÂNZĂRI SAU LINIILOR DE PRODUSE**

○ **IMPLICAREA ÎN ORICE ALTĂ ACTIVITATE CARE ÎNCALCĂ LEGEA APLICABILĂ**



nu trebuie să discutați niciodată astfel de subiecte cu un concurent, nici măcar într-un cadru neoficial cum ar fi un târg sau un eveniment pentru clienți;

trebuie să evitați activitățile care par a încălca legislația antitrust sau privind concurența. De exemplu, toate comunicările în scris cu privire la afacerile sau concurenții noștri trebuie să fie redactate într-un stil corespunzător și să nu conțină formulări care ar putea fi interpretate ca o încurajare a comportamentului anticoncurențial sau denigrator la adresa terțelor părți.

Nerespectarea legislației antitrust sau a celei privind concurența poate atrage penalizări legale severe pentru compania noastră și urmărirea penală a persoanelor implicate. Legile privind concurența sunt complexe și diferă de la o țară la alta. Pentru îndrumare, trebuie să consultați departamentul juridic local și politicile aferente sectorului, regiunii sau țării dvs. Dacă bănuiți o încălcare a legislației antitrust, raportați-o fără ezitare.

Consultați [Politica globală antitrust și politica privind concurența loială](#) și [Codul global de conduită pentru furnizori](#).

Respectați regulile

Nu trebuie să profitați niciodată de un avantaj inechitabil al mărimii și cotei noastre de piață atunci când interacționați cu concurenții, furnizorii sau clienții. Deși este adecvat, în general, să ne valorificăm mărimea pe piață, ar putea fi ilegal să avem cereri nerezonabile față de partenerii noștri de afaceri în ceea ce privește prețul, termenele și condițiile.

COMBATEREA MITEI

PepsiCo interzice orice formă de corupție în interacțiunile noastre de afaceri. Este interzis să dați mită oricui, oriunde, din orice motiv. Este interzis să acceptați orice articol de valoare care v-ar putea afecta obiectivitatea atunci când vă desfășurați activitatea.

Desfășurându-vă activitatea în mod responsabil, ne ajutați să ne consolidăm reputația de companie care *acționează cu integritate* și face tranzacții corecte. Sunteți responsabil pentru înțelegerea modului în care să identificați și să evitați toate formele de corupție, așa cum este descris în Codul nostru și în Politica globală de conformitate cu legislația de combatere a mitei.

Indiferent în ce parte a lumii lucrați, există o lege sau o politică de combatere a mitei care vi se aplică. Mituirea unui oficial sau a unei entități guvernamentale sau a oricărei părți comerciale, cum ar fi un client sau furnizor, este interzisă de cdul nostru și poate constitui o încălcare gravă a legilor de combatere a mitei și corupției din multe țări.

Angajații nu trebuie să ofere niciodată, direct sau indirect, prin intermediul unei terțe părți, niciun lucru de valoare pentru a obține sau păstra afaceri, a influența în mod necorespunzător decizii de afaceri sau a asigura un avantaj de afaceri inechitabil.

Articolele de valoare nu includ numai bani, ci și cadouri, ospitalitate (călătorii, mese și divertisment), donații și sponsorizări, sau orice altceva care ar putea fi de valoare pentru destinatar. De asemenea, nu puteți face plăți de facilitare către oficiali guvernamentali.

În afara câtorva excepții limitate, identificate în Politica globală de conformitate cu legislația de combatere a mitei, trebuie să obțineți aprobarea prealabilă prin intermediul portalului pentru Conformitate și etică globală înainte de a oferi **orice lucru** de valoare oficialilor guvernamentali. Toate plățile și alte valori destinate oficialilor guvernamentali, atât directe, cât și indirecte, printr-o terță parte, trebuie să fie înregistrate corect în registrele și înregistrările noastre contabile.

Trebuie să contactați responsabilul local pentru conformitate și etică sau departamentul juridic local dacă aveți întrebări sau nu sunteți sigur de modul adecvat de a acționa. Trebuie să raportați prompt orice suspiciune de mită, cerere de mită sau plată efectivă a unei mite făcută silit direct Departamentului juridic local sau responsabilului pentru conformitate și etică globală, sau prin intermediul liniei Speak Up.

Consultați [Politica globală de conformitate cu legislația de combatere a mitei](#) și accesați formularul de aprobare prealabilă pentru cadouri, mese și deplasări și divertisment către oficiali guvernamentali [aici](#).

Ce este o „plată de facilitare”?

Plata de facilitare este o plată făcută unui oficial guvernamental pentru a urgenta acțiuni sau servicii non-discreționare, cum ar fi furnizarea de servicii de protecție din partea poliției sau servicii poștale, de procesare a vizei, permise de autorizare sau servicii de licențiere, sau furnizarea de utilități precum servicii de telefonie, apă și energie. Aceste plăți sunt interzise în cadrul PepsiCo, chiar dacă sunt permise de legislația locală.

IDENTIFICAREA OFICIALILOR GUVERNAMENTALI

Oficialii guvernamentali includ orice funcționar, angajat sau persoană care acționează pentru:

UN STAT SAU UNUL DINTRE DEPARTAMENTELE SAU AGENȚIILE SALE:

- miniștri unui guvern și personalul acestora;
- funcționari publici, inclusiv polițiști, funcționari vamali și funcționari administrativi;
- inspectori în construcții și alți inspectori de siguranță;
- membri ai armatei;
- angajați ai agențiilor de reglementare, inclusiv de mediu, fiscale și de autorizare;

O ORGANIZAȚIE INTERNAȚIONALĂ PUBLICĂ:

- Organizația Mondială a Sănătății;
- Banca Mondială;
- Organizația Mondială a Vănilor;
- Organizația Internațională a Muncii;
- organizații caritabile internaționale, precum UNICEF;

O ENTITATE CONTROLATĂ SAU DEȚINUTĂ DE STAT:

- o universitate, un laborator sau spital de stat;
- un post de televiziune de stat;
- companii comerciale controlate de stat, precum companii aeriene sau contractori de apărare;
- utilități publice (electricitate, benzină, gaz);

UN OFICIAL DINTR-UN PARTID POLITIC SAU UN CANDIDAT POLITIC:

- oficiali publici aleși la orice nivel al administrației (național, statal, local);
- primari, prefecți, membri ai consiliilor municipale;
- chiar și candidați care nu au deținut funcții politice;

MEMBRI AI FAMILIILOR REGALE;

SOȚI/SOȚII SAU RUDE APROPIATE ALE PERSOANELOR MENȚIONATE MAI SUS.

VERIFICAREA PREALABILĂ A PĂRȚILOR TERȚE



PepsiCo are un program de verificare prealabilă anticorupție a părților terțe, bazat pe risc și cunoscut sub numele de programul TPDD. TPDD este necesar numai pentru anumiți furnizori cu risc ridicat din anumite țări din AMESA, APAC, Europa și toată LATAM.

În cazul în care un furnizor terț este vizat, vi se va cere, la momentul stabilirii furnizorului, documentația justificativă care demonstrează finalizarea cu succes a TPDD aplicabil.

Trebuie să înțelegeți obligațiile care vă revin prin TPDD, prin consultarea Prezentării generale a procesului TPDD și a Matricei domeniului de aplicare TPDD disponibile pe portalul pentru conformitate și etică globală.

Indiferent de locul în care vă aflați, trebuie să respectați întotdeauna [Politica globală de conformitate cu legislația de combatere a mitei](#).



CADOURILE DE AFACERI

Cadourile de afaceri includ **orice lucru** de valoare oferit în numele unei companii pentru a obține bunăvoință sau a consolida relații de afaceri, fără a aștepta altceva în schimb. Schimbul de cadouri de afaceri cu clienții sau furnizorii necesită o atenție deosebită din partea dvs. și a managerului dvs., pentru a evita orice tentativă reală sau percepută de a influența în mod neadecvat deciziile de afaceri sau de a obține un avantaj inechitabil.

Înainte de a face schimb de cadouri, trebuie să vă asigurați că acestea nu au scopul de a influența o anumită decizie de afaceri, nu prezintă riscul de a cauza prejudicii cu privire la reputație și că sunt permise de politicile noastre și de politicile persoanei care le oferă/a destinatarului. În plus, trebuie să respectați următoarele cerințe:



Nu puteți oferi sau primi un cadou dacă lucrați în cadrul funcției de Achiziții Globale, într-un rol de achiziție din cadrul funcției de IT sau în orice altă funcție sau unitate care interzice schimbul de cadouri de afaceri.



Dacă **dvs. oferiți** un cadou, acesta trebuie să reprezinte o utilizare bună a resurselor PepsiCo, aprobată de managerul dvs.



Puteți oferi sau primi un cadou numai dacă este adecvat din punct de vedere profesional (fără numerar sau carduri cadou), iar acesta este oferit rar.



Dacă **primiți** un cadou care încalcă această politică, trebuie să **refuzați sau să returnați** cadoul, exceptând cazurile în care un astfel de gest nu ar fi practic sau ar fi jignitor (de ex., din motive culturale locale). De asemenea, trebuie să aduceți la cunoștință celui care oferă cadoul restricțiile PepsiCo cu privire la cadourile de afaceri.



Pentru a evita percepția unei influențe necorespunzătoare, nu trebuie oferite sau primite cadouri de nicio valoare în timpul sau aproape de ofertele de sau reînnoirile contractelor.

Se aplică restricții suplimentare în funcție de situația în care cel care oferă cadoul sau destinatarul este furnizor sau client. Consultați Politica noastră globală privind cadourile de afaceri pentru cerințe specifice.

▶ CADOURI CĂTRE OFICIALI GUVERNAMENTALI.

Trebuie să știți că poate fi ilegal să oferiți chiar și un cadou simplu sau o masă unui oficial guvernamental. După cum este menționat mai sus, trebuie să obțineți aprobarea scrisă prealabilă înainte de a da sau oferi orice cadou unui oficial guvernamental, chiar dacă oficialul guvernamental lucrează pentru un client sau un furnizor PepsiCo.

Consultați [Politica noastră globală privind cadourile de afaceri](#) și [Politica globală de conformitate cu legislația de combatere a mitei](#).

COMBATEREA SPĂLĂRII BANILOR

Trebuie să vă protejați împotriva tranzacțiilor financiare ilegale cu clienții sau furnizorii în scopul spălării banilor. Spălarea banilor este procesul prin care anumite persoane sau grupuri încearcă să ascundă fondurile rezultate din activități ilegale sau să prezinte sursele fondurilor lor ilegale drept legale. **Acționați cu responsabilitate** și fiți atent la „semnalele de alarmă”, precum solicitările de la un potențial client sau furnizor de a efectua plăți în numerar sau dintr-un cont necomercial, precum și alți termeni de plată neobișnuiți.

CONTROALELE COMERCIALE INTERNAȚIONALE

În calitate de companie globală, PepsiCo se supune la numeroase legi comerciale internaționale. Dacă sunteți implicat în transferul internațional de bunuri sau servicii în numele companiei noastre sau al clienților noștri, trebuie să respectați toate legile aplicabile și politicile companiei privind restricțiile comerciale internaționale, indiferent de locul în care vă aflați. Dacă există conflicte între legislația SUA și legislația comercială locală, se poate aplica legea SUA. Consultați-vă întotdeauna cu departamentul juridic pentru recomandări pe această temă.

TRANZACȚIILE NOASTRE DE AFACERI SUNT SUPUSE DIVERSELOR SANȚIUNI SAU CONTROALE ȘI LEGI COMERCIALE INTERNAȚIONALE, PRINTRE CARE:

- ▷ controlul guvernamental asupra exporturilor, restricțiilor comerciale, embargourilor comerciale, sancțiunilor juridice economice și boicoturilor;
- ▷ legislația anti-boicot, care interzice companiilor să participe sau să coopereze într-un boicot internațional care nu este aprobat sau sancționat de guvernul SUA;
- ▷ sancțiuni ale unor guverne din întreaga lume care restricționează activitățile cu anumite țări, entități sau persoane fizice.



Codul nostru vă solicită să fiți onest în toate activitățile de afaceri, punând întotdeauna pe primul loc interesele companiei. Trebuie să fiți responsabili în ceea ce privește păstrarea înregistrărilor financiare și să *acționați cu responsabilitate* pentru a proteja activele companiei.

Trebuie să vorbiți în numele PepsiCo numai dacă sunteți autorizat să faceți acest lucru și să respectați întotdeauna politicile noastre atunci când ne reprezentați compania.

ACȚIONAȚI CU INTEGRITATE ÎN AFACERI

Documentarea corectă a afacerilor	28
Păstrarea înregistrărilor	28
Acuratețea financiară	29
Dezvăluirea informațiilor cu caracter financiar și auditurile	29
Confidențialitatea	30
Utilizarea corectă și protejarea resurselor companiei	31
Proprietățile fizice și resursele financiare	31
Activele electronice	32
Proprietatea intelectuală	33
Protejarea informațiilor PepsiCo.	34
Tranzacțiile bazate pe informații privilegiate sunt interzise	35
Conflictele de interese	36
Comunicarea cu publicul	37
Discursurile publice și anchetele de presă.	37
Rețelele sociale	38



DOCUMENTAREA CORECTĂ A AFACERILOR

PĂSTRAREA ÎNREGISTRĂRILOR

O companie de dimensiunea PepsiCo generează un volum mare de înregistrări de afaceri în fiecare zi. Aveți responsabilitatea de a vă asigura că înregistrările din custodia sau de sub controlul dvs. sunt întreținute, păstrate și distruse în conformitate cu toate cerințele legale și de reglementare privind păstrarea înregistrărilor. Ce trebuie să faceți pentru a gestiona corect înregistrările de afaceri:

- Respectați politicile noastre de gestionare a înregistrărilor și programele de păstrare pentru toate înregistrările de afaceri, pe hârtie sau în format electronic.
- Păstrați înregistrările numai cât timp este necesar pentru un scop legitim de afaceri sau dacă este necesar din punct de vedere legal. Respectați perioadele de păstrare specificate în Planul de păstrare a înregistrărilor, dacă este aplicabil, sau conform legislației aplicabile pentru sectorul, țara sau funcția dvs.
- Dacă primiți o notificare de preservare a documentelor, urmați toate instrucțiunile de păstrare din notificare, indiferent de programul de păstrare sau de legislația aplicabilă.

Distrugerea, chiar și accidentală, a documentelor care fac obiectul unui ordin de preservare poate atrage răspunderea civilă sau penală a companiei noastre și a dvs. Trebuie să consultați departamentul juridic dacă aveți întrebări concrete despre documentele menționate într-o notificare de preservare a documentelor.

Cerințele PepsiCo privind gestionarea înregistrărilor se aplică tuturor angajaților, precum și tuturor celor cu care facem afaceri, inclusiv furnizori, contractori sau orice terță parte.



**CE ÎNREGISTRĂRI
DE AFACERI VI SE
APLICĂ?**

Sunteți responsabil pentru toate înregistrările de afaceri cu care interacționați în activitatea dvs. zilnică. Înregistrările de afaceri includ orice document sau comunicare pe hârtie sau în format electronic care este păstrat pe parcursul afacerilor, precum e-mailuri, planuri de proiect, comenzi de achiziții sau contracte. Angajații care gestionează înregistrări reglementate la nivel înalt, cum ar fi dosare de personal, studii de piață, documente fiscale sau informații din aplicații către agențiile guvernamentale, au o obligație ridicată de a înțelege și adera la toate cerințele de gestionare a înregistrărilor.

Dacă este cazul, consultați [Politica de gestionare a înregistrărilor din S.U.A.](#) și [Programul de păstrare a înregistrărilor din America de Nord](#). În caz contrar, consultați departamentul juridic local pentru alte reguli aplicabile sectorului, țării sau funcției dvs.

ACURATEȚE FINANCIARĂ

PepsiCo inspiră încredere deoarece își desfășoară activitatea cu integritate. Acest lucru se reflectă în angajamentul nostru de a raporta corect în registrele și înregistrările companiei. Ne așteptăm să *acționați în mod asumat* și să vă asumați răspunderea pentru acuratețea și onestitatea înregistrărilor de afaceri, ale contractelor și ale acordurilor pe care le gestionați în cursul normal al desfășurării activității.

Nu trebuie să falsificați, să omiteți, să înregistrați incorect, să modificați sau să ascundeți orice informații, sau să prezentați greșit faptele într-o înregistrare a companiei sau să încurajați sau să permiteți nimănui să facă acest lucru. Toate tranzacțiile, indiferent de valoarea financiară, trebuie să fie corect autorizate, semnate și înregistrate.

Dacă observați o inexactitate într-o înregistrare a companiei sau o nerespectare a proceselor noastre interne de control, trebuie să luați atitudine și să raportați imediat aceste lucruri.

Consultați [Politica de conformitate privind combaterea saturării rețelelor comerciale](#).

DEZVĂLUIREA INFORMAȚIILOR CU CARACTER FINANCIAR ȘI AUDITURILE

Investitorii noștri și publicul larg au încredere că vom *acționa cu integritate*, iar legea ne obligă să raportăm corect tranzacțiile, veniturile și situația noastră financiară.

Dacă face parte din responsabilitățile dvs., trebuie să faceți dezvăluiri complete, corecte, precise, prompte și ușor de înțeles în comunicările publice, dezvăluirile impuse de lege și rapoartele către Comisia pentru Bursă și Valori Mobiliare din SUA și către alte agenții guvernamentale. În plus, dacă responsabilitățile dvs. includ furnizarea de informații pentru astfel de comunicări, dezvăluiri sau rapoarte, trebuie să vă asigurați că informațiile pe care le furnizați sunt corecte și complete.

De asemenea, este responsabilitatea dvs. să faceți dezvăluiri libere și complete și să cooperați în totalitate cu auditorii și/sau anchetatorii în legătură cu orice audit corporativ sau extern sau orice verificare a registrelor și înregistrărilor companiei.

Consultați [Politica noastră privind divulgările](#).

NU COMITEȚI ACTE DE FRAUDĂ

Raportarea financiară corectă înseamnă că nu trebuie să faceți niciodată următoarele:

- ☐ să înregistrați informații financiare incorecte în registrele și înregistrările companiei;
- ☐ să antedatați sau să postdatați costurile, cu încălcarea principiilor contabile general acceptate;
- ☐ să supraîncărcați canalele de distribuție sau să creșteți sau să scădeți artificial prin alte metode vânzările trimestriale sau anuale, prin antedatarea sau postdatarea transporturilor sau prin vânzarea intenționată a unor cantități mai mari decât necesarul clientului;
- ☐ să semnați vreun acord separat sau orice alt document care modifică sau interpretează un contract în vigoare, fără ca documentul să fie mai întâi examinat și aprobat de departamentul juridic;
- ☐ să modificați cifrele de producție pentru a atinge obiectivele de productivitate;
- ☐ să prezentați informații medicale false pentru a obține sporuri de dizabilitate;
- ☐ să raportați în mod fals timpul de lucru, pentru a primi un spor de plată sau pentru a evita acțiunea disciplinară pentru întârziere sau absență de la lucru.



CONFIDENȚIALITATEA

În cadrul rolului dvs. la PepsiCo, puteți intra în contact cu informații cu caracter personal despre consumatori, clienți, colegi și alte persoane atunci când vă desfășurați activitatea. Informațiile sensibile sau cu caracter personal se referă în ansamblu la orice informații care identifică sau sunt legate de o persoană identificabilă. Dacă accesați informații cu caracter personal atunci când vă desfășurați activitatea, ne așteptăm să respectați Principiile de confidențialitate ale PepsiCo, precum și toate politicile și legile aplicabile cu privire la prelucrarea acestor informații, pentru a le proteja împotriva utilizării incorecte, a pierderii sau a dezvăluirii. Trebuie:

- să accesați, să colectați și să utilizați numai informațiile cu caracter personal de care aveți nevoie și pe care sunteți autorizat să le manipulați din motive legitime de afaceri;
- să divulgați informațiile cu caracter personal numai persoanelor autorizate sau furnizorilor care au un motiv legitim de afaceri pentru a cunoaște informațiile și care sunt obligați să le protejeze;
- să stocați, să transmiteți și să distrugeți în siguranță informațiile cu caracter personal în conformitate cu politicile și legile aplicabile;
- să raportați prompt orice încălcări reale sau suspectate ale politicilor noastre, încălcări reale sau potențiale ale securității datelor sau alte riscuri pentru informațiile cu caracter personal către departamentul juridic local, echipa globală pentru confidențialitate (PepsiCoPrivacy@pepsico.com) sau prin **Speak Up**.

Ce informații cu caracter personal care trebuie protejate sunt colectate de PepsiCo?

PepsiCo trebuie să protejeze toate informațiile sensibile sau cu caracter personal pe care le deține, inclusiv informații cu caracter personal referitoare la angajații, directorii, consumatorii, furnizorii, contractorii, clienții și acționarii noștri. Exemple de informații cu caracter personal includ: date de contact, numere de identificare emise de guvern, date financiare și date privind angajarea. Consultați [Principiile de confidențialitate](#) pentru exemple suplimentare.

Întrebări? Consultați departamentul juridic local.

Principiile noastre de confidențialitate stabilesc o bază consecventă la nivel global pentru practicile noastre de colectare și utilizare a informațiilor cu caracter personal. PepsiCo s-a angajat să respecte legile aplicabile privind confidențialitatea în țările în care acționează, inclusiv legile privind transferul transfrontalier al anumitor informații cu caracter personal.



Consultați departamentul juridic local dacă aveți întrebări referitoare la principiile noastre de confidențialitate și ce tipuri de informații sunt considerate informații cu caracter personal sau informații sensibile ce beneficiază de atenție specială, în conformitate cu legile locale aplicabile.

Consultați [Notificarea globală privind confidențialitatea pentru angajați](#), [Principiile de confidențialitate](#) și orice politici locale aplicabile privind confidențialitatea.

UTILIZAREA CORECTĂ ȘI PROTEJAREA RESURSELOR COMPANIEI

PepsiCo se bazează pe faptul că veți *acționa în mod asumat* și că veți folosi resursele companiei în mod onest și eficient pentru a ne deservi mai bine clienții, pentru a opera în mod profitabil și pentru a crea valoare pentru acționarii noștri și pentru alte părți interesate. Resursele companiei cuprind o gamă largă de active, de la cele materiale, care pot fi atinse - proprietăți fizice, resurse financiare și active electronice, - la resursele intangibile, critice pentru succesul nostru pe termen lung - proprietatea intelectuală și informațiile confidențiale.

PROPRIETĂȚILE FIZICE ȘI RESURSELE FINANCIARE

Sunteți responsabil pentru utilizarea adecvată a bunurilor și resurselor PepsiCo de care beneficiați pentru a vă îndeplini sarcinile, de la instrumente și echipamente, la fondurile companiei. Trebuie să evitați utilizarea necorespunzătoare a resurselor companiei în toate formele, inclusiv să luați produse sau bunuri pentru uz personal, să folosiți cardurile de credit ale companiei pentru cheltuieli personale, să folosiți vehiculele companiei pentru nevoi neautorizate de transport personal, să utilizați sau să recomercializați resturi sau alte proprietăți ale companiei fără permisiune. După cum este menționat mai sus, nu trebuie niciodată să redirecționați activele prin delapidare sau fraudă.

Obligația de a *acționa în mod asumat* și de a proteja fondurile companiei este deosebit de importantă dacă aveți autoritatea de a cheltui fonduri, de a aproba cheltuieli de deplasare și divertisment sau de a gestiona bugete și conturi. Înainte de a cheltui fondurile companiei, trebuie întotdeauna:

- să vă asigurați că fondurile sunt utilizate corect pentru atingerea scopului propus;
- să obțineți aprobările necesare înainte de a face cheltuieli;
- să înregistrați corect toate cheltuielile;
- să verificați dacă deconturile propuse sunt legate de afaceri, corect documentate și conforme cu politicile noastre.

Consultați [Politicile privind cheltuielile inteligente din secțiunea „Linkuri rapide”](#).

ACTIVELE ELECTRONICE

Sistemele noastre de tehnologie a informației sunt o componentă esențială a afacerilor noastre și vă sunt puse la dispoziție pentru derularea operațiunilor de afaceri autorizate.

Utilizarea acestor sisteme trebuie să fie conformă cu Politica noastră de securitate a informațiilor, inclusiv cu Standardele de utilizare acceptabilă. Utilizarea accidentală în scop personal a dispozitivelor și sistemelor PepsiCo, inclusiv telefon, e-mail și internet, este permisă, atât timp cât această utilizare:

- nu se prelungește dincolo de o perioadă rezonabilă și ocazională;
- nu interferează cu performanța la lucru a dvs. sau a altora;
- nu implică materiale ilegale, cu conținut sexual explicit, discriminatoriu sau necorespunzător;
- nu este legată de interese de afaceri din exterior;
- nu introduce programe malware rău intenționate în resursele de informații ale PepsiCo prin intermediul dispozitivelor externe sau descărcarea de materiale neautorizate;
- nu încalcă codul sau oricare dintre politicile companiei.

Nu trebuie să vă așteptați la confidențialitate cu privire la utilizarea resurselor informaționale ale PepsiCo. Orice informații pe care le creați, partajați sau descărcați în sistemele companiei aparțin companiei. PepsiCo își rezervă dreptul de a monitoriza, înregistra, dezvălui, audita și șterge fără preaviz natura și conținutul activității desfășurate de un angajat care a utilizat e-mailul, telefonul, căsuța vocală, internetul sau alte sisteme ale companiei, în măsura permisă de legislația locală.

Trebuie să vă asigurați că toate terțele părți pe care le angajați sau cu care colaborați pentru a accesa orice informații, sisteme sau alte servicii de informații PepsiCo respectă și Politica PepsiCo privind securitatea informațiilor și confirmă responsabilitatea ce le revine de a respecta cerințele de securitate aplicabile ale PepsiCo.

Dacă suspectați că s-a produs o încălcare a securității datelor sau un accident de securitate, sau aveți cunoștință de orice situație în care au fost compromise date, inclusiv pierderea sau furtul unui laptop sau al unui dispozitiv portabil, sau o infecție de tip malware, raportați imediat situația superiorului dvs., echipei locale de asistență tehnică sau biroului de asistență.

Consultați [Politica privind securitatea informațiilor](#) și [Standardele de utilizare acceptabilă](#).

APLICAREA ÎN PRACTICĂ A SECURITĂȚII INFORMAȚIILOR



Pentru a proteja sistemele noastre informatice, trebuie să aveți grijă de orice bunuri care v-au fost emise și nu trebuie niciodată:

- ▶ să permiteți altor persoane să acceseze dispozitivele dvs. electronice sau acreditările de identificare ca utilizator;
- ▶ să utilizați conturi online nesecurizate, inclusiv conturi de pe rețelele de socializare; să uitați să maximizați securitatea parolei și să configurați autentificarea în doi factori, dacă se poate;
- ▶ să lăsați laptopurile sau alte dispozitive mobile fără supraveghere în timp ce călătoriți sau într-un spațiu expus, de unde pot fi furate;
- ▶ să descărcați programe software neautorizate sau nelicențiate pe computerele PepsiCo;
- ▶ să dezactivați, anulați sau eludați orice mijloace de control de securitate.

PROPRIETATEA INTELECTUALĂ

Proprietatea intelectuală a PepsiCo este un activ de neprețuit construit pe parcursul a multor ani de muncă și trebuie protejată în permanență. Proprietatea intelectuală include mărcile noastre comerciale, mărcile, numele de domenii, designul ambalajelor, siglele, drepturile de autor, invențiile, brevetele și secretele comerciale.

Nu trebuie să permiteți niciodată unei terțe părți să utilizeze sau să le permită altora să utilizeze mărcile noastre comerciale sau alte tipuri de proprietate intelectuală fără autorizație și în absența unui acord de licență aprobat de departamentul juridic. Mărcile noastre comerciale nu trebuie niciodată să fie folosite în mod degradant, defăimător sau jignitor.

De asemenea, proprietatea noastră intelectuală include rezultatul activității angajaților noștri. În calitate de angajat al companiei, orice produs creați, integral sau parțial, în legătură cu îndatoririle de serviciu și/sau utilizând timpul, resursele sau informațiile companiei, este proprietatea PepsiCo. De exemplu, invențiile, ideile, descoperirile, îmbunătățirile, lucrările artistice, procesele, designurile, programele software sau orice alte materiale pe care le creați sau la care contribuiți în cadrul îndatoririlor de serviciu sunt proprietatea PepsiCo în limita permisă de lege.

Numele de domenii care includ mărcile comerciale PepsiCo sau alte proprietăți intelectuale trebuie să fie întotdeauna înregistrate în numele entității PepsiCo competente prin intermediul contactelor IT autorizate și niciodată în numele propriu al unui angajat. Trebuie să dezvăluiți prompt orice invenție sau creație legată de afacerea noastră, astfel încât să poată beneficia de aceeași protecție ca restul proprietăților intelectuale ale companiei noastre.



PROTEJAREA INFORMAȚIILOR PEPSICO

Trebuie să **acționați cu responsabilitate** și să înțelegeți informațiile cu care lucrați și clasificarea asociată. PepsiCo își clasifică informațiile în patru categorii: PEPSICO RESTRICȚIONATE, PEPSICO CONFIDENȚIALE, PEPSICO INTERNE ȘI PEPSICO PUBLICE. Clasificările se bazează pe nivelul de sensibilitate și risc pentru PepsiCo, în cazul divulgării sau modificării necorespunzătoare. Fiecare categorie are un set definit de controale necesare pentru asigurarea protecției informațiilor, cum ar fi autentificarea utilizatorilor și criptarea datelor.

Trebuie să luați întotdeauna măsuri de precauție rezonabile și necesare pentru a proteja informațiile referitoare la PepsiCo, clienții, furnizorii, partenerii de afaceri ai acestora și alte părți terțe care sunt confidențiale, sensibile din punct de vedere competitiv și/sau patentate. Trebuie să presupuneți că informațiile companiei trebuie protejate, cu excepția cazului în care aveți indicații clare că PepsiCo a diseminat în public informațiile și/sau că informațiile sunt clasificate ca fiind PEPSICO PUBLICE.

Nu trebuie să divulgați informații PEPSICO RESTRICȚIONATE, PEPSICO CONFIDENȚIALE SAU PEPSICO INTERNE către nicio persoană din afara PepsiCo, nici măcar propriei familii, cu excepția cazului în care divulgarea este:

- autorizată în mod corespunzător;
- legată de o necesitate de afaceri legitimă și bine definită;
- sub rezerva unui acord scris de confidențialitate aprobat de departamentul juridic.

Chiar și în cadrul companiei noastre și în rândul colegilor dvs., trebuie să dezvăluiți informații numai în conformitate cu îndrumările privind clasificarea datelor și cu necesitatea de a le cunoaște. De asemenea, aveți responsabilitatea de a proteja informațiile electronice aflate în posesia dvs., inclusiv dacă vă aflați în afara sistemului PepsiCo atunci când utilizați laptopuri, dispozitive mobile și/sau o conexiune la rețea de la distanță ce nu aparțin PepsiCo.

DREPTURILE DVS. CA ANGAJAT

Rețineți că această obligație de confidențialitate nu vă împiedică să semnați îngrijorări cu privire la potențiale încălcări ale Codului sau ale legii în cadrul companiei sau unei agenții guvernamentale, fie în timpul sau după angajarea dvs. În mod specific, nu sunteți împiedicat să depuneți o plângere la, să comunicați cu, să furnizați informații sau să participați la o investigație sau o acțiune juridică în fața unei agenții guvernamentale.

Consultați [Politica globală privind secretele comerciale](#) și [Standardele de clasificare a datelor](#).

Care sunt exemplele de informații PEPSICO CONFIDENȚIALE și RESTRICȚIONATE?

Informațiile PEPSICO RESTRICȚIONATE includ formule, informații despre fuziuni și achiziții, planuri de afaceri și strategii corporative, date privind performanța financiară, prognoze, restructurări semnificative sau modificări ale managementului și date medicale personale.

Informațiile PEPSICO CONFIDENȚIALE includ informații referitoare la state de plată, contracte cu furnizorii, stabilirea prețurilor și alți termeni ai contractelor cu clienții, vânzări, procese de fabricație, cercetare, informații despre produse anterioare lansării sau de marketing și rapoarte privind potențiale încălcări ale legii.

Consultați [Standardele de clasificare a datelor](#) pentru mai multe detalii.





TRANZACȚIILE BAZATE PE INFORMAȚII PRIVILEGIATE SUNT INTERZISE

În cadrul îndeplinirii îndatoririlor de serviciu, este posibil să aflați anumite informații confidențiale calificate drept „informații importante fără caracter public” cu privire la PepsiCo, unul dintre clienții, furnizorii sau partenerii de afaceri ai acesteia sau o altă terță parte.

Informațiile sunt considerate „informații importante fără caracter public”, atunci când nu au fost diseminate publicului larg și sunt informații pe care un investitor rezonabil le-ar considera importante în luarea deciziei de a cumpăra, vinde sau reține un anumit tip de titlu, cum ar fi câștiguri, previziuni, planuri de afaceri și strategii, restructurări semnificative, potențiale fuziuni semnificative, achiziții sau asocieri în participațiune, informații despre vânzări, cercetări, dezvoltarea unui produs nou semnificativ, obținerea sau pierderea unui contract semnificativ, schimbări importante de management, schimbarea auditorului sau retragerile rapoartelor de audit și evenimente legate de titlurile de valoare PepsiCo.

Nu trebuie să tranzacționați în titluri de valoare PepsiCo (cum ar fi acțiuni ordinare, titluri de creanță, dividende, unități de acțiuni restricționate sau unități PEP) sau titluri de valoare ale unei alte companii ce are legătură cu PepsiCo, sau să informați orice altă companie în acest sens, în timp ce dețineți informații importante, fără caracter public, despre PepsiCo sau respectiva companie. Aceasta include toate tranzacțiile cu titluri de valoare PepsiCo, inclusiv cumpărarea sau vânzarea de titluri de valoare PepsiCo, exercitarea opțiunilor, vânzarea unităților de capital restricționate și creșterea sau reducerea investițiilor dvs. în titluri de valoare PepsiCo prin intermediul planului de pensie 401(k).

Această interdicție asupra tranzacțiilor bazate pe informații privilegiate se aplică și membrilor familiei dvs. sau oricărei alte persoane care locuiește în gospodăria dvs. și oricăror entități ale căror tranzacții în titluri de valoare PepsiCo le-ați influențat sau le controlați. Orice persoană care tranzacționează în baza unor informații materiale fără caracter public sau dezvăluie astfel de informații altcuiva va primi pedepse severe, care pot include amenzi semnificative și pedepse cu închisoarea în conformitate cu legile aplicabile.

În plus, nu vi se permite:



să dețineți titluri de valoare PepsiCo într-un cont în marjă;



să folosiți acțiuni sau dividende PepsiCo drept garanție pentru un împrumut sau alt avantaj;



să vă implicați în activități destinate să compenseze sau să atenueze orice scădere a valorii de piață a acțiunilor PepsiCo (inclusiv achiziționarea de instrumente financiare precum contractele variabile preplătite la termen, opțiunile de tip collar, fondurile de schimb, swap pe randamentul acțiunilor sau vânzările în lipsă).

CONFLICTELE DE INTERESE

Trebuie să evitați conflictele reale sau aparente între interesele personale și interesele companiei. Trebuie să *acționați cu integritate* pentru a recunoaște și evita conflictele de interese care pot interfera cu capacitatea dvs. de a lua decizii obiective de afaceri, în special atunci când sunt implicate relații personale, angajarea în afara locului de muncă sau investițiile. Conflictele de interese pot apărea atunci când:

- vă implicați în activități care concurează sau par să concureze cu interesele companiei noastre;
- permiteți ca deciziile de afaceri să fie influențate sau să pară a fi influențate de interese personale sau de familie sau de relațiile de prietenie;
- utilizați oportunitățile de afaceri, proprietățile, informațiile sau resursele companiei în beneficiul personal sau al altora;
- angajați, supervizați sau dețineți o linie directă sau indirectă de raportare către un membru al familiei, un partener romantic sau un prieten apropiat, sau aveți capacitatea de a influența oportunitățile de angajare sau remunerația persoanei respective;
- aveți un alt loc de muncă sau activități externe care afectează negativ modul în care vă îndepliniți atribuțiile sau interferează cu responsabilitățile dvs. la PepsiCo;
- dvs. sau un membru al familiei lucrați, furnizați servicii, aveți un interes financiar sau aveți orice beneficiu personal din partea unui furnizor, client sau concurent actual sau potențial. În general, nu va reprezenta un conflict de interese faptul că participația la acțiuni nominale (în general, mai puțin de 1% cotă de participare) este deținută de dvs. sau de un membru al familiei.



EXISTENȚA UNUI CONFLICT DE INTERESE NU ESTE ÎN MOD NORMAL O ÎNCĂLCARE A CODULUI, ÎNSĂ NEDIVULGAREA ACESTUIA ESTE.

Trebuie să divulgați prompt companiei noastre un conflict de interese un real sau potențial atunci când acesta are loc, accesând www.disclose.ethicspoint.com și anual, în timpul instruirii, atunci când vi se cere să faceți acest lucru. Acest lucru permite companiei să vă sfătuiască în legătură cu modalitatea de a evita cel mai bine conflictul și cu măsurile necesare.

Consultați [Politica globală privind conflictele de interese](#).

PENTRU A DETERMINA DACĂ AVEȚI UN CONFLICT DE INTERESE CARE AR TREBUI DIVULGAT, CONSULTAȚI POLITICA GLOBALĂ PRIVIND CONFLICTELE DE INTERESE PENTRU A VEDEA DACĂ SITUAȚIA DVS. ESTE ABORDATĂ ÎN MOD CONCRET.

În caz contrar, puneți-vă următoarele întrebări:

Interesele mele externe influențează sau par să influențeze capacitatea mea de a lua decizii corecte în afaceri?

Am sau par a avea vreun avantaj personal dacă mă implic în această situație? Are sau pare a avea vreun avantaj un prieten sau o rudă a mea?

Participarea mea la această activitate interferează sau pare să interfereze cu modul în care îmi îndeplinesc atribuțiile de serviciu?

Această situație mă determină să-mi pun interesele proprii mai presus decât interesele PepsiCo? Pare că fac acest lucru?

Dacă situația ar ajunge la cunoștința publicului, mi-ar fi rușine? Ar stânjeni compania?

Dacă răspunsul este afirmativ la oricare dintre întrebările de mai sus, aveți un potențial conflict de interese care trebuie divulgat.



COMUNICAREA CU PUBLICUL

DISCURSURILE PUBLICE ȘI ANCHETELE DE PRESĂ

PepsiCo se angajează să ofere publicului informații exacte, clare, complete și consecvente. Nu puteți vorbi în numele companiei noastre fără autorizare prealabilă.

Niciun angajat PepsiCo nu are permisiunea de a accepta un interviu sau un angajament extern de luare de cuvânt, cu caracter de afaceri sau personal, în care compania noastră va fi discutată sau menționată, sau de a publica orice scriere legată de PepsiCo, fără sprijinul și aprobarea unui membru al echipei de comunicare PepsiCo. De asemenea, trebuie să aveți autorizație, pe baza unui raționament de afaceri clar, de la managerul dvs. direct și/sau de la persoana cu cea mai înaltă poziție din echipa dvs.

Dacă sunteți contactat și vi se cere să discutați despre afacerile companiei cu presa, cu investitori sau cu analiști ai pieței, nu furnizați niciun fel de informații. În schimb, trebuie să îi redirecționați către pepsicomediarelations@pepsico.com.

Consultați [Politica privind media, declarațiile publice și publicațiile](#) și [Politica privind divulgările](#) pentru îndrumări suplimentare.

REȚELELE SOCIALE

Încurajăm angajații PepsiCo să fie mândri de relația lor cu PepsiCo și să se conecteze cu familia, prietenii, colegii și consumatorii din întreaga lume prin intermediul rețelelor sociale. În același timp, aveți în vedere faptul că postarea pe rețelele sociale poate avea consecințe neintenționate care ar putea avea impact atât asupra dvs., cât și asupra PepsiCo.

Ne așteptăm să înțelegeți și să respectați Politica noastră globală privind rețelele sociale atunci când sunteți activ pe platformele sociale pentru afaceri sau când utilizați rețelele sociale pentru activități personale, dacă v-ați identificat ca angajat al PepsiCo și/sau utilizați echipamente sau sisteme ale companiei.

Înainte de a interacționa pe rețelele sociale, trebuie să vă cunoașteți responsabilitățile în conformitate cu politica noastră, inclusiv:



Nu vă reprezentați greșit pe dvs. sau compania și nu vorbiți în numele companiei.



Nu divulgați niciodată informații cu caracter personal despre angajați, consumatori, vizitatori sau urmăritori online, sau informații protejate sau confidențiale despre PepsiCo sau partenerii săi de afaceri.



Evitați conținutul hărțuitor, defăimător sau denigrant și fiți sensibil la culturile globale. Nu uitați că nimic nu dispare definitiv de pe internet.

Ca urmare a legilor unice din Statele Unite, angajații din afara Statelor Unite și cei care nu sunt supervizați sunt supuși unei politici diferite, care poate fi găsită [aici](#). Trebuie să consultați departamentul juridic sau echipa de comunicare locală dacă aveți întrebări sau nu sunteți sigur în ce măsură conținutul este adecvat pentru postare.

Consultați [Politica globală privind rețelele sociale](#) pentru îndrumare completă.

Care sunt exemplele reale de utilizare a rețelelor sociale care încalcă politicile noastre?

POSTAREA MÂNDRIEI DE A LUCRA PENTRU PEPSICO

Postarea fotografiilor din unitățile PepsiCo care pot dezvălui în mod accidental informații confidențiale care pot fi partajate la nivel global.

15 MINUTE DE FAIMĂ

Postarea unei imagini a vizitei unui promotor faimos la PepsiCo.

APRECIEREA EXAGERATĂ A PEPSICO

Postarea informațiilor despre un produs sau o campanie PepsiCo înainte de a fi lansate oficial.

VORBIȚI ÎN NUME PROPRIU

Comunicarea neautorizată în numele PepsiCo pe rețelele de socializare.





ACTIONAȚI CU INTEGRITATE ÎN LUME

Fiind o organizație principală, care operează peste tot în lume, este o obligație de comercială să respectăm, să sprijinim și să investim în oamenii și comunitățile în care trăim și muncim.

Ne străduim să utilizăm dimensiunea noastră globală în mod pozitiv, construind un sistem alimentar mai sustenabil și fabricând produse într-un mod care aduce beneficii consumatorilor, furnizorilor, comunităților și planetei - parte din misiunea noastră de a *aduce zâmbete prin fiecare produs al nostru*.

ACȚIONAȚI CU INTEGRITATE ÎN LUME

Sustenabilitatea	40
Fundația PepsiCo	40
Fiți un cetățean bun	41
Activitățile politice	41

SUSTENABILITATEA

La PepsiCo, considerăm că există posibilitatea de a schimba modul în care lumea produce, distribuie, consumă și elimină alimentele și băuturile. Ne propunem să ne folosim dimensiunea, potențialul pe piață și expertiza pentru a contribui la construirea unui sistem alimentar mai sustenabil, care poate satisface nevoile oamenilor cu privire la nutriție și plăcere, fără a depăși limitele naturale ale planetei.

Pe lângă faptul că este ceea ce trebuie să facem, efortul de a atinge acest obiectiv este un lucru bun și pentru afacerea noastră. Abordarea riscurilor din lanțul nostru valoric și din sistemul alimentar în general poate crea în mod eficient noi oportunități pentru un avantaj competitiv și creșterea viitoare pe piață, protejând în același timp mediul și sprijinind comunitățile în care ne desfășurăm activitatea.

Consultați [Prezentare generală a sustenabilității](#).

FUNDAȚIA PEPSICO

PepsiCo depune eforturi pentru a cultiva potențialul comunităților din întreaga lume, făcând primii pași spre un sistem alimentar mai sustenabil. Sectorul filantropic al companiei, Fundația PepsiCo joacă un rol important, investind în nutriția susținută, administrarea apei, managementul eficient al deșeurilor și emanciparea femeilor. În primul rând, Fundația dă înapoi societății prin acordarea de subvenții strategice către organizații non-profit, susținerea voluntariatului angajaților și oferirea de ajutor în caz de dezastru.

De-a lungul mai multor decenii de lucru cu partenerii locali și de investiții pentru schimbare, Fundația PepsiCo a văzut potențialul incredibil al comunităților din întreaga lume, oriunde unde își desfășoară activitatea compania.

CELE ȘASE PRIORITĂȚI ALE NOASTRE



FIȚI UN CETĂȚEAN BUN

Noi *sărbătorim succesul* și vă încurajăm să dați înapoi comunităților dvs., participând la eforturile companiei de informare, voluntariat și în alte moduri semnificative pentru dvs. PepsiCo colaborează cu mândrie cu organizații non-profit care împărtășesc angajamentul nostru față de nutriția susținută, administrarea apei, gestionarea eficientă a deșeurilor și emanciparea femeilor.

Le oferim angajaților oportunități de voluntariat sponsorizate de companie în domenii aliniate cu agenda noastră de sustenabilitate. Atunci când vă implicați în activități caritabile personale, nu uitați să obțineți aprobarea prealabilă înainte de a utiliza fonduri sau active ale companiei. Organizațiile non-profit pe care alegeți să le sprijiniți pot fi eligibile pentru un cadou corporativ potrivit din partea Fundației PepsiCo. Vizitați pepsicogivesback.com pentru mai multe informații.

Consultați [Politica privind donațiile globale](#).

ACTIVITĂȚILE POLITICE

PepsiCo vă respectă dreptul de a participa la procesul politic. Cu toate acestea, este interzis să folosiți fondurile sau resursele companiei sau să fiți rambursat de companie pentru activități politice personale - inclusiv contribuții către candidați sau partide politice - sau să sugerați faptul că PepsiCo vă susține eforturile politice individuale.

Uneori, este posibil ca PepsiCo să comunice informații și opinii la nivel de corporație cu privire la probleme de interes public care afectează compania noastră. De asemenea, PepsiCo poate face contribuții politice, care trebuie aprobate de către departamentul de politici publice și afaceri guvernamentale. Scopul acestor anunțuri și contribuții nu este de a vă presa să adoptați anumite idei sau să susțineți anumite cauze. Deciziile dvs. de a dona timp sau bani oricărei activități politice sunt de natură strict personală și voluntară.

Consultați [Politica privind contribuțiile politice](#).

ACTIONAȚI CU ÎNTEGRITATE

RESURSE



DEPARTAMENTUL GLOBAL DE CONFORMITATE ȘI ETICĂ AL PEPSICO

Pentru întrebări generale sau pentru a raporta o posibilă încălcare a Codului nostru de conduită, contactați PepsiCoComplianceandEthics@pepsico.com.

- Pentru întrebări despre programele noastre de instruire, contactați PepsiCoComplianceTraining@pepsico.com.
- Pentru întrebări legate de dezvăluiri cu privire la conflictele de interese, contactați PepsiCoComplianceDisclosures@pepsico.com.

DEPARTAMENTUL JURIDIC AL PEPSICO

Pentru a raporta o posibilă încălcare a legii, contactați PepsicoLawDept@pepsico.com.

LINIA TELEFONICĂ SPEAK UP

- Prin apel telefonic gratuit la un număr de telefon din țara din care sunați. În Statele Unite, apelați 1-866-729-4888 Pentru o listă cu numere de telefon internaționale, consultați secțiunea Speak Up la www.mypepsico.com.
- Pe internet disponibilă la adresa www.PepsiCoSpeakUp.EthicsPoint.com.

Pentru o listă completă cu linkuri către politicile PepsiCo, vizitați www.mypepsico.com.

**PEPSICO**

PepsiCo, Inc.
700 Anderson Hill Road
Purchase, NY 10577

www.pepsico.com

© 2020 PepsiCo, Inc.

Data intrării în vigoare: 1 august 2020
Ultima revizie: niciuna

Codul global de conduită al PepsiCo conține numeroase din valoroasele mărci comerciale deținute și/sau utilizate de PepsiCo, subsidiarele și filialele acesteia pentru a-și distinge produsele și serviciile de calitate remarcabilă. Toate mărcile comerciale utilizate în acest document sunt proprietatea celor care le dețin.

Este posibil ca fotografiile și/sau imaginile incluse în Codul de conduită să reprezinte sau nu sigle, mărci, uniforme sau angajați din prezent și nu trebuie reproduse în nicio altă publicație sau în alte medii de comunicare.